



Data **20 FEB. 2015** | Protocollo N° **73480** | Class.: E.930.01.1 | Prat. Fasc. | Allegati N°

Oggetto: Ricetta dematerializzata. Precisazioni operative.

Ai Sindacati Medici  
del Veneto

Agli Ordini Provinciali Medici chirurgi e Odontoiatri  
Del Veneto

LORO SEDI

e p.c. Ai Responsabili  
dei Servizi Farmaceutici Territoriali  
Aziende ULSS del Veneto

LORO SEDI

Si fa seguito alla circolare prot. n. 300021 del 14.7.2014, con la quale sono state inviate le Linee guida operative per l'erogazione della ricetta farmaceutica de-materializzata e il fac simile di promemoria cartaceo, per fornire alcune precisazioni operative al fine di permettere una corretta applicazione della de-materializzazione delle prescrizioni farmaceutiche e risolvere le problematiche fin qui emerse e segnalate sia dalle Associazioni di categoria dei farmacisti sia dai competenti uffici delle Aziende ULSS.

Fermo restando quanto previsto nelle citate Linee guida relativamente alle "Attività operative per i MMG e i PLS" è opportuno ricordare quanto segue:

#### **Farmaci esclusi dalla de-materializzazione**

Sono escluse dalla de-materializzazione le prescrizioni riferite a:

- farmaci del PHT in DPC riferiti all'elenco predisposto dalla Regione veneto
- presidi, ausili, dispositivi medici non codificati con codice di autorizzazione all'immissione in commercio (AIC)
- medicinali stupefacenti di cui alle Tabelle medicinali, Sezioni A (incluso l'Allegato III-bis), B, C e D
- farmaci prescritti in ADIMED
- farmaci assoggettati a ricetta limitativa e privi di obbligo della compilazione del Piano Terapeutico
- farmaci con particolari modalità prescrittive ed erogative (es: Alprostadil, Isotretinoina, Clozapina, ecc)
- farmaci di fascia C quando prescritti a carico del SSR secondo i regolamenti regionali
- ossigeno

Il sistema riconosce i farmaci sopra elencati e segnala al medico l'impossibilità di de-materializzare la prescrizione, conseguentemente, per i farmaci segnalati, il medico deve continuare a prescriberli utilizzando la ricetta SSN (modello rosso) o altre tipologie di ricetta, secondo la normativa nazionale e regionale in vigore.

*Area Sanità e Sociale*

*Settore Farmaceutico-Protetica-Dispositivi medici*

*Rio Novo, Dorsoduro 3493 - 30123 Venezia tel. 041. 2793412/1408 - fax 041. 2793468*

*email: [assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it](mailto:assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it) PEC: [protocollo.generale@pec.regione.veneto.it](mailto:protocollo.generale@pec.regione.veneto.it)*



## Promemoria

Al fine di permetterne una corretta gestione, si ritiene opportuno che vengano utilizzati pro memoria che rispecchino il modello allegato alla circolare del 14 luglio 2014.

Si ricorda inoltre che:

- devono essere utilizzati formati di carta A5 o eventualmente A4 stampati con lo stesso layout
- non possono essere effettuate stampe fronte/retro
- non può essere utilizzata carta con altre stampe sul retro
- non può essere utilizzata carta colorata
- le correzioni effettuate a penna sul promemoria non sono ritenute valide, anche se scritte e controfirmate dal medico. Le informazioni ritenute valide ai fini dell'erogazione del farmaco da parte della farmacia sono solo quelle presenti nel sistema. Qualora il farmacista ravvisi delle incongruità tra quanto riportato nel sistema e quanto corretto a penna dal medico, inviterà il paziente a rivolgersi al proprio medico per ottenere una nuova prescrizione
- i promemoria non possono essere utilizzati in sostituzione di una prescrizione di farmaci di fascia C che il medico redige su ricetta bianca
- il medico sostituto non deve apporre il proprio timbro e firma sul promemoria, ma deve essere correttamente profilato nel gestionale del MMG in modo tale da comparire nel sistema come prescrittore. Infatti si ricorda che, come sopra specificato, tutte le correzioni e le aggiunte effettuate sul promemoria non sono valide.

Si riporta di seguito quanto indicato nella citata circolare del 14 luglio 2014 in tema di sostituzioni:

**a) Sostituzioni di lungo periodo:** sono affidate, per il periodo di sostituzione, a medici assimilati a quelli in convenzione con il SSR. Tali medici riceveranno un codice regionale, saranno inseriti nell'anagrafe dei prescrittori del Sistema TS, riceveranno i ricettari cartacei, le credenziali per l'acquisizione dei lotti NRE per la trasmissione delle e-prescription e dei certificati di malattia e quindi opereranno come un medico in convenzione.

**b) Sostituzioni di breve periodo:** si possono distinguere situazioni di sostituzione da parte di un medico in convenzione e situazioni di sostituzione di medico non in convenzione.

- Nel caso di medico in convenzione se lo stesso utilizza propri NRE nella propria cartella di prescrizione o sulla cartella del medico che sostituisce, sarà identificato nelle informazioni elettroniche come medico compilatore e come medico titolare. Se utilizza i NRE del medico che sostituisce nelle informazioni elettroniche, sarà identificato come medico compilatore mentre come medico titolare risulterà il medico che sta sostituendo.
  - Nel caso di medico non in convenzione con il SSR, ma comunque iscritto all'Albo professionale dei medici, lo stesso dovrà, prima di avviare l'attività di sostituzione, recarsi presso gli Uffici Convezioni dell'Azienda ULSS di competenza per essere censito nell'Anagrafe Prescrittori dal Sistema TS con la specializzazione K. Nell'attività di sostituzione dovrà utilizzare obbligatoriamente i NRE del medico che sostituisce e nelle informazioni elettroniche sarà identificato come medico compilatore mentre come medico titolare sarà il medico che sta sostituendo.
- nel caso in cui il medico si trovi nella condizione di dover annullare una prescrizione ad un paziente deve necessariamente rilasciare allo stesso una nuova prescrizione. Qualora il paziente si presenti in farmacia con un promemoria che risulti annullato nel sistema di gestione della ricetta de-

Area Sanità e Sociale

Settore Farmaceutico-Protetica-Dispositivi medici

Rio Novo, Dorsoduro 3493 – 30123 Venezia tel. 041. 2793412/1408 - fax 041. 2793468

email: [assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it](mailto:assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it) PEC: [protocollo.generale@pec.regione.veneto.it](mailto:protocollo.generale@pec.regione.veneto.it)



# REGIONE DEL VENETO

giunta regionale

materializzata, la farmacia non può procedere all'erogazione dei farmaci e inviterà il paziente a rivolgersi al proprio medico per ottenere una nuova prescrizione.

Pertanto, al fine di non arrecare disagio ai pazienti, si invitano i medici a non consegnare all'assistito promemoria relativi a NRE annullati

- considerato che il promemoria viene trattenuto dalla farmacia erogante, ne deriva che lo stesso non può essere usato come memorandum per ricordare al paziente la corretta posologia del farmaco.

Da ultimo si richiama l'attenzione dei prescrittori sul modello utilizzato per la stampa della prescrizione, evidenziando che la stampa su foglio bianco di prescrizioni che invece dovrebbero essere effettuate sul ricettario SSN (modello rosso) non può essere spedita dalle farmacie in quanto essendo priva sia del codice identificativo RUR (proprio del modello rosso) sia dei codici NAR e NRE (propri del promemoria) non si può configurare come prescrizione valida.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
FARMACEUTICO – PROTESICA – DISPOSITIVI MEDICI  
Dott.ssa Giovanna Scroccaro

Dott.ssa Daniela Rodighiero  
Tel. 041 2793426  
Fax 041 2793468  
Mail [daniela.rodighiero@regione.veneto.it](mailto:daniela.rodighiero@regione.veneto.it)

*Area Sanità e Sociale*

*Settore Farmaceutico-Protesica-Dispositivi medici*

*Rio Novo, Dorsoduro 3493 – 30123 Venezia tel. 041. 2793412/1408 - fax 041. 2793468*

*email: [assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it](mailto:assistenza.farmaceutica@regione.veneto.it) PEC: [protocollo.generale@pec.regione.veneto.it](mailto:protocollo.generale@pec.regione.veneto.it)*