



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

DELIBERAZIONE N. 13/15

Il Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Venezia riunito nella seduta del 30.03.2015 alle ore 20.30

VISTI gli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto enti pubblici non economici per il quadriennio normativo 2006-2009 biennio economico 2006-2007 sottoscritto l'1 ottobre 2007;

VISTA l'accordo l'ultimo accordo integrativo di ente siglato il 14 ottobre 2010 ;

CONSIDERATA la necessità di aggiornare tale accordo scaduto;

EVIDENZIATO che si è provveduto a convocare via posta ordinaria i sindacati maggiormente rappresentativi;

PRESO ATTO che il segretario dell'Ordine dott. Luca Barbacane in collaborazione con il funzionario d.ssa Carli e tutto personale dipendente, si sono incontrati per discutere un aggiornamento della contrattazione con particolare riferimento agli obiettivi incentivanti ed ai passaggi orizzontali del personale;

PRESO ATTO della comunicazione FNOMCeO n. 17 del 12 marzo 2015, la quale rileva con riferimento alla legge di stabilità 2015, che non viene prorogata per l'anno 2015 la disposizione di cui al quarto periodo del comma 21 del d.l. 78/2010, consentendo quindi alle progressioni di carriera di produrre effetti non soltanto normativi, ma anche economici;

CONSIDERATO CHE la legge di stabilità consenta anche al fondo di ente di essere integrato, ma che allo stato attuale non si ritenga necessario, per il corrente anno, produrre incrementi economici a tale fondo;

ASCOLTATA nel merito la relazione del Segretario dott. L. Barbacane;

DELIBERA

- di approvare gli aggiornamenti apportati all'accordo integrativo di ente così come allegato alla presente deliberazione e parte integrante della stessa;

f.to IL SEGRETARIO
(Dott. Luca Barbacane)

f.to IL PRESIDENTE
(Dott. Maurizio Scassola)

Aggiornamenti dell'accordo per il personale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli odontoiatri di Venezia:

Il giorno 26 marzo 2015 si è tenuta presso la sede dell'OMCeO della Provincia di Venezia la riunione con tutto il personale di segreteria ed il Segretario dell'Ordine dott. Luca Barbacane, nel suo ruolo di responsabile del personale di segreteria dell'Ordine, coadiuvato dal funzionario dott.ssa Carla Carli per discutere le necessarie integrazioni al contratto collettivo integrativo di ente dell'anno 2010-2012.

Sono presenti: Luca Barbacane, Carla Carli, Donatella Favaro, Rossella Milan e Alessandra Ballan.

Vengono affrontati e discussi i seguenti punti così come estrapolati dalla contrattazione collettiva di ente relativa all'anno 2010-2012:

1. DOTAZIONI ORGANICHE E SISTEMA ORDINAMENTALE

Preso atto che viene assunta la seguente dotazione organica di partenza in essere al 01.01.2011, ad attuazione dell'art. 1 del precedente Contratto Integrativo di Ente per l'anno 2011-2013:

AREA / Organico di Area	Livello economico/ unità in forza				
A / 0	A1 / 0	A2 / 0	A3 / 0		
B / 1	B1 / 0	B2 / 0	B3 / 0		
C / 4	C1 / 1	C2 / 0	C3 / 2	C4 / 0	C5 / 1

Considerato il percorso di integrazione delle risorse umane, in un ottica di riorganizzazione per processi produttivi, monitorato e valutato in relazione ai percorsi formativi attuati e in funzione delle implementate esigenze lavorative degli uffici, deve portare entro l'ambito di vigenza del presente accordo alla seguente nuova ottimale dotazione organica:

AREA / Organico di Area	Livello economico/ unità in forza				
A / 0	A1 / 0	A2 / 0	A3 / 0		
B / 1	B1 / 0	B2 / 0	B3 / 0		
C / 4	C1 / 0	C2 / 1	C3 / 0	C4 / 2	C5 / 1

Le parti concordano di proseguire e completare il processo di valorizzazione professionale valutando e riconoscendo la continua acquisizione di maggior professionalità e competenza da parte del personale dipendente.

A tal fine, si prevede l'attivazione delle procedure di selezione interna per l'attribuzione della posizione economica di area C1 e delle due posizioni economiche in area C3, come di seguito riportato

1. emanazione di un bando di selezione interna per il conseguimento della posizione economica C2, con passaggio orizzontale dalla posizione ordinamentale C1 con decorrenza ai fini giuridici ed economici in base alle vigenti normative fissata al conseguimento dei requisiti richiesti dalle norme contrattuali (per la parte giuridica 31.12.2013 e per la parte economica 31.12.2014) ed alla valutazione del conseguimento di un adeguato livello di interscambiabilità e fungibilità all'interno dell'ufficio di segreteria dell'Ordine;

I criteri per l'attuazione dei precedenti punti faranno riferimento a quanto previsto dall'art. 11 del CIE del 2006-2009;

2. emanazione di un bando di selezione interna per il conseguimento delle posizioni economiche C4, con passaggio orizzontale dalla posizione ordinamentale C3 con decorrenza ai fini giuridici ed economici in base alle vigenti normative fissata al conseguimento dei requisiti richiesti dalle norme contrattuali (31.12.2015) ed alla valutazione del conseguimento di un adeguato livello di interscambiabilità e fungibilità all'interno dell'ufficio di segreteria dell'Ordine.

I criteri per l'attuazione dei precedenti punti faranno riferimento a quanto previsto dall'art. 11 del CIE del 2006-2009

2. FONDO UNICO PER I TRATTAMENTI ACCESSORI

Il FONDO UNICO PER I TRATTAMENTI ACCESSORI ex art. 31 CCNL EPNE 1998/2001 come integrato dall'articolo 25 CCNL EPNE 2002-2005 e dall'art. 36 comma 1 del CCNL 2006-2009, viene mantenuto **uguale a quello in essere con la contrattazione decentrata dell'anno 2010** come da seguente prospetto:

ANNO 2008		
art. 4 CCNL 14 marzo 2001 (biennio economico 2000/2001)		
punto 3, lettera a) monte salari 1999 incremento dello 0.57%	0.57%	
punto 3, lettera e): monte salari 1999 incremento massimo dell'1% (1,50% per il Personale non destinatario della L. 88/1989)	max.1.50%	2310,90
punto 8, lettera a): monte salari 1999 incremento ulteriore dello 0.36%	0.36%	
Per un totale massimo del	2.43%	15852,50
art. 25 CCNL 2002/2003		826,80
⇒ aggiornamento calcolo del compenso per straordinario al controvalore vigente al 1.1.2010 riferito allo qualifica funzionale e per ogni dipendente dell'Ente		6366,60
⇒ Implementazione fondo ex art. 25 CCNL 2002/2003 (€ 15.90 mensili x 13 mensilità per dipendente in servizio all'1.1.2003 per gli enti non destinatari Legge 88/89)		5.000
⇒ Storizzazione (art 31 CCNL 16 febbraio 1999 lettere da (b)...a...(l) - Art.35 CCNL 6 luglio 1995 - art 3 / 4 CCNL 1 luglio 1996)		795,41
⇒ (lett. E -accordi di collaborazione)		
Artt. 5.6 (biennio economico 2004/2005)		
⇒ il fondo per i trattamenti accessori del personale delle aree di cui all'art.		

<p>25, comma 2 del CCNL sottoscritto il 9 ottobre 2003 è incrementato, a decorrere dal 31/12/2005 e a valere sull'anno 2006, di un importo del monte salari dell'anno 2003 del personale ricompreso nelle aree A, B e C pari allo 0,69%</p> <p>⇒ con riferimento ai dipendenti in servizio al 31/12/2005 presso ciascun ente, ai quali non si applica la disciplina della indennità di anzianità, perché in regime di trattamento di fine rapporto, la relativa quota di onere contrattuale calcolata ai fini di cui al comma 1, pari a € 4,94 pro-capite per tredici mensilità, è destinata, con decorrenza 31/12/2005 e a valere dall'anno 2006, ad incrementare il fondo per i trattamenti accessori di ente</p>	<p>321,10</p>																				
<p>Finanziamento contrattuale INDENNITA' DI ENTE</p>	<p>1999,20</p>																				
<table border="1"> <tr> <td>Art. 26, comma 5 (biennio economico 2002/2003)</td> <td>€16,19 area B</td> <td>€19,07 area C</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Art. 4, comma 1 (biennio economico 2004/2005)</td> <td>€5,40 area B</td> <td>€6,30 area C</td> <td>181,06</td> </tr> <tr> <td>Art.35 comma 1 (biennio economico 2006-2007)</td> <td>€4,96 area B</td> <td>€5,88 area C</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Art. 6 comma 1 (biennio economico 2008-2009)</td> <td>€8,78 area B</td> <td>€10,40 area C</td> <td>905,00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">TOTALE</td> <td>€35,33</td> <td>€41,65</td> <td></td> </tr> </table>	Art. 26, comma 5 (biennio economico 2002/2003)	€16,19 area B	€19,07 area C		Art. 4, comma 1 (biennio economico 2004/2005)	€5,40 area B	€6,30 area C	181,06	Art.35 comma 1 (biennio economico 2006-2007)	€4,96 area B	€5,88 area C		Art. 6 comma 1 (biennio economico 2008-2009)	€8,78 area B	€10,40 area C	905,00	TOTALE	€35,33	€41,65		
Art. 26, comma 5 (biennio economico 2002/2003)	€16,19 area B	€19,07 area C																			
Art. 4, comma 1 (biennio economico 2004/2005)	€5,40 area B	€6,30 area C	181,06																		
Art.35 comma 1 (biennio economico 2006-2007)	€4,96 area B	€5,88 area C																			
Art. 6 comma 1 (biennio economico 2008-2009)	€8,78 area B	€10,40 area C	905,00																		
TOTALE	€35,33	€41,65																			
<p>Art 36/38 CCNL 2006-2009</p> <p>⇒ 1. Con decorrenza 31/12/2007 e a valere dall'1/1/2008, al fine di incentivare la produttività dei dipendenti, il fondo per i trattamenti accessori del personale delle aree, determinato ai sensi dell'art. 25, comma 2 del CCNL del 9 ottobre 2003 e dell'art. 5, comma 1 del CCNL del 8 maggio 2006, è incrementato Per gli enti non destinatari della legge n. 88 del 1989 di un importo pari allo 0,16% del monte salari 31/12/2005.</p>	<p>622,39</p>																				
<p>Art. 1 comma 1/2 CCNL 2006-2009 code contrattuali (biennio economico 2006-2007)</p> <p>⇒ 1. Al fine di incentivare la produttività dei dipendenti, in applicazione dell'art. 38 del CCNL dell'1 ottobre 2007, i fondi per i trattamenti accessori di Ente, di cui all'art.36, commi 1 e 2, del medesimo CCNL sono incrementati solo per l'anno 2007 di € 181 annui lordi pro capite per ciascun dipendente in servizio al 31 dicembre 2005.</p> <p>⇒ 2. Per le medesime finalità di cui al comma 1, a decorrere dal 31 dicembre 2007, le risorse dei fondi di cui all'art.36, commi 1 e 2, del CCNL dell'1 ottobre 2007, sono ulteriormente incrementate di un importo pari allo 0,36% del monte salari 2005 e ripartite sulla base di quanto indicato nel comma 3. Per gli Enti non destinatari della legge n.88 del 1989, l'incremento, con la medesima decorrenza, è pari allo 0,55%.</p>																					
<p style="text-align: center;">Totale fondo a partire dal 01.01.2011</p>	<p>35.180,96</p>																				

3. UTILIZZO DEL FONDO ANNO 2015

Si conviene di utilizzare le risorse del fondo unico di Ente per i trattamenti accessori cui al precedente art. 1, nel modo seguente:

1. Per Indennità di Ente ai sensi dell'art. 26 CCNL 2002-2005, **per le quote a carico del fondo**
2. Per l'erogazione di una indennità di cassa, da assegnare per la tenuta del fondo cassa dell'ordine e quantificata in € 30 mensili
3. Per la corresponsione di compensi per lavoro straordinario.
Si concorda l'assegnazione di nr. 40. ore di straordinario per dipendente, con un limite individuale massimo di 40 ore effettuabili, nel rispetto del budget totale assegnato. Oltre questo limite si procederà al recupero delle maggiori prestazioni rese.
Qualora le ore accantonate non vengano impiegate, le stesse vengono ricondotte nell'ambito del fondo di produttività e conguagliate al personale alle scadenze previste.
4. Per erogare compensi diretti ad incentivare la produttività collettiva per il miglioramento dei servizi.
Il pagamento del Fondo unico di Ente sarà finalizzato al raggiungimento degli obiettivi che ogni anno verranno assegnati al personale entro il mese di gennaio in sede di trattativa di ente.

Per l'anno 2015 gli **obiettivi da raggiungere entro il 31.12.2015** sono i seguenti:

1. CARLI CARLA

- Razionalizzazione delle procedure amministrative degli uffici, programmando uno sviluppo del personale in funzione delle nuove istanze organizzative (trasparenza amministrativa, fatturazione elettronica, dematerializzazione dei documenti della PA, accreditamento e certificazioni ECM)
- Perfezionamento delle procedure disciplinari e verifica degli standard fino ad ora utilizzati, anche in funzione dell'affiancamento e collaborazione con il nuovo consulente legale dell'Ordine
- Implementazione e ri-organizzazione degli uffici alla luce delle nuove normative sulla trasparenza amministrativa, con adeguamento delle procedure ai nuovi standard normativi

2. MILAN ROSSELLA

- Continuare l'aggiornamento del sistema informatico alla luce delle nuove implementazioni e curare in particolare l'interfaccia con FNOMCeO e le procedure da attivare per la fatturazione elettronica e la dematerializzazione dei documenti
- Monitorare e verificare i pareri sulla pubblicità sanitaria e le autorizzazioni sanitarie, anche alla luce dei recenti orientamenti giurisprudenziali e della FNOMCeO
- Affiancare il Gruppo Lavoro Notiziario e Comunicazione per gli inserimenti nel sito e le newsletter
- Curare l'agenda del Presidente e del Presidente CAO

3. FAVARO DONATELLA

- Approfondire ed aggiornare le conoscenze in materia di contabilità pubblica, sviluppando le procedure di contabilità on-line anche in funzione dei previsti aggiornamenti dovuti a fatturazione elettronica, assegnazione CIG, ecc...
- Curare la costante implementazione del lavoro in ambito di pratiche ENPAM, mantenendo l'alto standard di servizio attualmente sviluppato in questo ambito
- Razionalizzare le procedure relative alla verifica dei pagamenti e alle morosità per la quota Ordine

3. BALLAN ALESSANDRA

- Curare l'approfondimento delle problematiche relative al protocollo informatico e firma digitale
- Archiviazione informatica dei documenti sempre in funzione dell'obiettivo legato alla dematerializzazione degli atti della PA
- Sviluppo ed implementazione delle procedure di Educazione Continua in Medicina, anche alla luce del rilascio delle certificazioni ECM ai medici e alle implementazioni su tutoraggio, crediti all'estero, autoformazione, ecc... affidate agli Ordini con accesso diretto alle anagrafiche degli iscritti
- Accreditementi degli eventi ECM

Mantenere come obiettivo generale per tutto il personale di segreteria l'approfondimento delle seguenti tematiche:

- Utilizzo ed implementazione costante dei programmi IRIDE, IRIDE DOC e CONTO con interfaccia per procedure su Amministrazione Digitale
- conoscenze generali sull'Enpam
- strumenti di comunicazione dell'Ordine (sito web)
- sistema ECM

E' prevista una verifica intermedia entro il mese di giugno e la verifica finale entro il mese di dicembre di ogni anno. L'esito favorevole delle verifiche comporterà l'erogazione col primo cedolino successivamente raggiungibile di una somma a titolo di anticipo, pari al 50% del budget stanziato, e di una somma a titolo di saldo, pari al 100% del fondo residuo (detratto cioè l'acconto, gli anticipi mensili, gli importi già corrisposti a fronte di prestazioni di lavoro straordinario, per turni pomeridiani e/o notturni e per indennità

Ove gli obiettivi siano conseguiti solo in parte, potrà essere corrisposto, con motivata delibera, un saldo ridotto proporzionalmente ai risultati conseguiti, con un minimo dell'80%. Il disimpegno personale del singolo dipendente potrà comportare l'esclusione motivata dei compensi incentivanti dovuti a titolo di acconto e/o di saldo, restando in ogni caso impregiudicata la corresponsione degli importi anticipati a titolo mensile.

4. DISPOSIZIONE FINALE

L'efficacia della presente integrazione alla contrattazione decentrata sarà subordinata alla ratifica da parte del Consiglio Direttivo dell'OMCeO della Provincia di Venezia.

Il Segretario
Dott. Luca Barbacane

Per il Personale
Dott.ssa Carla Carli