



via D'Annunzio, 15-36100-Vicenza Tel. 0444 563544 Fax 0444 962574 sito internet: www.itefusinieri.edu.it
email: vitd010003@istruzione.it PEC: vitd010003@pec.istruzione.it Cod.Mecc.: VITD010003 C.F.80016290241

Per data e prot. vedi segnatura

CIG Z802F4BB29

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare l’art. 7 comma 6;

VISTA la lett. a) comma 1 dell’art. 18 del D. Lgs. 81/2008 che stabilisce, tra gli obblighi del Datore di Lavoro, quello di nominare il medico competente per l’effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.I. 129/2018 “Gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento d’Istituto recante norme in materia di attività negoziali, redatto ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, delibera n. 66 del Consiglio d’Istituto del 21/02/2019 su determinazione di criteri e limiti per l’attività negoziale del dirigente scolastico;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei criteri e delle procedure di conferimento di incarichi di prestazione d’opera a esperti esterni, approvato dal Consiglio d’Istituto il 27/11/2015;

VISTO il programma annuale per l’esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d’Istituto il 20/01/2020 con delibera n. 92;

CONSIDERATO che a decorrere dal 01/01/2021 l’istituto necessita di Medico competente per naturale scadenza del contratto precedente prot. n. 1824/2020 del 29/05/2020

ACCERTATO che non esiste, tra il personale interno all’Istituzione Scolastica, una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l’incarico di medico competente;

DETERMINA

1. di dover procedere ad avviare una procedura comparativa volta ad individuare un medico specialista avente titolo per assumere l’incarico di medico competente dell’Istituto, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 ,dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
2. di specificare procedura e dettagli con successivo specifico avviso di procedura comparativa da pubblicare all’albo pretorio online e sul sito web dell’Istituzione scolastica sez. amministrazione trasparente/provvedimenti dirigenti amministrativi;
3. di imputare la spesa presunta di circa € 900,00 + oneri accessori sul capitolo di bilancio Attività A2 – Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020
4. Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 125 comma 2 e dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della legge 241/1990, è il Dsga Dott. Thomas Catalano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Annalisa Rosati

